

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2022 № 1220

О праздновании Выпускного бала обучающихся 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Городского округа Шатура в 2022 году

В связи с проведением мероприятия «Выпускной бал», посвященного празднованию дня окончания школы обучающимися 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Городского округа Шатура в 2022 году

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать 24 июня 2022 года празднование Выпускного бала обучающихся 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Городского округа Шатура (далее – Выпускной бал).
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению празднования Выпускного бала (Приложение 1).
3. Утвердить программу празднования Выпускного бала (Приложение 2).
4. Утвердить организационно-технический план по подготовке и проведению Выпускного бала 24 июня 2022 года на территории МБУК «Городской парк культуры и отдыха им. Гагарина» (Приложение 3).
5. Руководителям структурных подразделений и аппарата администрации Городского округа Шатура обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению мероприятия, посвященного празднованию Выпускного бала согласно установленному плану.
6. Управлению культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура (Клинг М.В.) обеспечить проведение праздничного мероприятия в Городском округе Шатура.
7. Управлению экономического развития и сельского хозяйства администрации Городского округа Шатура (Хомюк О.В.) организовать выездную торговлю в месте проведения мероприятия.
8. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте Городского округа Шатура.
9. МБУ «Служба обеспечения деятельности органов местного самоуправления Городского округа Шатура» (Рангульт Е.В.) обеспечить доставку обучающихся из г. Рошаль к месту празднования Выпускного бала и обратно.

10. Рекомендовать ГБУЗ МО «Шатурская областная больница» (Михеева Ю.С.) и Шатурской подстанции скорой медицинской помощи ГБУЗ МО «Московская областная станция скорой медицинской помощи» (Громыко Н.Б.) обеспечить медицинское обслуживание во время празднования Выпускного бала.

11. Финансирование произвести за счет средств, предусмотренных муниципальным заданием Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Методический центр Городского округа Шатура» на проведение мероприятия.

12. Заместителю главы администрации Городского округа Шатура (Давыдов В.Ю.) организовать взаимодействие с МО МВД России «Шатурский» (Горин Г.Т.), ОГИБДД МУ МВД России «Шатурский» (Шилов А.Н.), отделом надзорной деятельности и профилактической работы по Городскому округу Шатура Главного управления МЧС России по Московской области (Котлов В.В.) по обеспечению охраны правопорядка, безопасности дорожного движения, пожарной и антитеррористической безопасности во время празднования Выпускного бала.

13. Директору МБУК «Городской парк культуры и отдыха им. Гагарина» (Паиль С.П.):

13.1. подготовить территорию городского парка к проведению праздничного мероприятия;

13.2. закрыть для общего доступа вход в парк и сквер «Олимпийский» в период празднования Выпускного бала 24 июня 2022 года с 17.00 до 00.00 25 июня 2022 года.

14. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Шатура Прилуцкого Н.Н.

Глава Городского округа



А.В. Артюхин

Приложение

Утвержден
постановлением администрации
Городского округа Шатура
от 16.06.2022 № 1620



Состав организационного комитета по подготовке и проведению празднования
Выпускного бала в 2022 году

- Прилуцкий Н.Н. - первый заместитель главы администрации Городского округа Шатура;
- Аверина В.В. - первый заместитель главы администрации Городского округа Шатура;
- Федорова Н.А. - заместитель главы администрации Городского округа Шатура;
- Андреев П.Н. - заместитель главы администрации Городского округа Шатура;
- Хотинская Т.В. - заместитель главы администрации Городского округа Шатура;
- Клинг М.В. - начальник управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура;
- Хомюк О.В. - начальник управления экономического развития и сельского хозяйства администрации Городского округа Шатура;
- Климов И.А. - начальник управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура;
- Солдакова М.А. - начальник управления образования администрации Городского округа Шатура;
- Трубачева И.В. - начальник управления делами администрации Городского округа Шатура;
- Лаврова М.В. - начальник финансового управления администрации Городского округа Шатура;
- Рангульт Е.В. - директор МБУ «Служба обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Шатура Московской области»
- Михеева Ю.С. - главный врач ГБУЗ «Шатурская ЦРБ» (по согласованию)

- Котлов В.В. - начальник ОНД и ПР по Городскому округу Шатура ГУ МЧС России по МО;
- Горин Г.Т. - начальник МО МВД России «Шатурский» (по согласованию);
- Шилов А.Н. - начальник ОГИБДД МУ МВД России «Шатурский» (по согласованию);
- Громько Н.Б. - заведующий Шатурской подстанцией скорой медицинской помощи ГБУЗ МО «Московская областная станция скорой медицинской помощи»
- Паиль С.П. - директор МБУК «Городской парк культуры и отдыха им. Гагарина»

Приложение
Утверждена
постановлением администрации
Городского округа Шатура
от 10.06.2022 № 10/02



Программа празднования Выпускного бала обучающихся 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Городского округа Шатура в 2022 году

№ п/п	Дата и время	Наименование мероприятия
1.	24.06.2022 16.30	WELCOME - встреча выпускников у входа в парк. Выступление ансамбля скрипачей
2.	24.06.2022 17.00	Торжественная часть. Место действия - РОТОНДА Наполнение: торжественное открытие бала, поздравительное слово Главы Городского округа Шатура А.В. Артюхина, церемония вручения медалей, напутственное слово от начальника Управления образования, напутственное слово от родителей, ответное слово от выпускников. Блоки разбиваются вставными номерами. Приглашение на фуршет
3.	24.06.2022 17.30 -18.00	ФУРШЕТ 1 у пруда, небольшие активности
4.	24.06.2022 18.00 – 19.30	посещение парковых аттракционов, развлекательные площадки
5.	24.06.2022 19.30 –22.00	программа на танцполе Выступление кавер-группы, приглашенные шоу (иллюзионисты, интерактивное шоу барабанщиков), работа ведущего
6.	24.06.2022 20.00	ФУРШЕТ 2
7.	24.06.2022 22.00 – 00.00	дискотека
8.	24.06.2022 23.00	ФЕЙЕРВЕРК

Приложение 3

Утвержден
постановлением администрации
Городского округа Шатура
от 10.06.2021 № 28/20



План организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению
Выпускного бала обучающихся 11 классов муниципальных общеобразовательных
организаций Городского округа Шатура в 2022 году

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Создание оргкомитета, подготовка и подписание постановления	До 10 июня	Управление образования администрации
2.	Разработка программы	10 июня	Управление культуры, спорта и работы с молодежью
3.	Разработка макета афиши	10 июня	Управление культуры, спорта и работы с молодежью
4.	Составление списка почетных гостей праздника	До 20 июня	Управление делами администрации
5.	Составление списка ответственных работников для встречи и работы с делегациями выпускников и их родителей	До 20 июня	Управление образования администрации
6.	Разработка и утверждение сценарного плана	До 10 июня	Управление культуры, спорта и работы с молодежью
7.	Организация изготовления и доставка приглашений на праздничное мероприятие детям и их родителей	До 20 июня	Управление образования администрации
8.	Изготовление сувенирной и наградной продукции,	До 20 июня	Управление образования администрации
9.	Выездные совещания: по размещению выездной торговли	по отдельному графику	Оргкомитет
	по организации и решению технических вопросов концертной площадки и локаций	по отдельному графику	Оргкомитет
10.	Обеспечение изготовления пропусков для транспортных средств делегаций		Управление образования администрации
II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТВОРЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			

11.	Обеспечение бесплатной работы аттракционов для выпускников, расположенных на территории МБУК «ПКиО им. Гагарина»	24 июня	Управление культуры, спорта и работы с молодежью
12.	Обеспечение транспортом творческих коллективов	23, 24 июня	МУ «Служба обеспечения»
13.	Обеспечение работы предприятий торговли и общественного питания	24 июня	Управление экономики инвестиций и сельского хозяйства
III. РАБОТА СМИ			
14.	Публикации в газете афиши, информации закрытии территории МБКУ «ПКиО им. Гагарина»	До 21 июня	Управление делами администрации
15.	Выпуск итогового номера газеты о проведении мероприятия	После 24 июня	Управление делами администрации
IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
16.	Закрыть территорию МБУК «ПКиО им. Гагарина» на время проведения мероприятия	24 июня	Управление по обеспечению безопасности городского округа Шатура
17.	Организация общественного порядка на всей территории и по периметру МБУК «ПКиО им. Гагарина»	24 июня	Управление по обеспечению безопасности городского округа Шатура
18.	Обеспечить охрану аппаратуры и декораций на сценических площадках в вечернее и ночное время	23 и 24 июня	Управление по обеспечению безопасности городского округа Шатура
19.	Обеспечить противопожарную безопасность	24 июня	Управление по обеспечению безопасности городского округа Шатура
20.	Обеспечить дежурство медицинских работников	24 июня	ГБУЗ МО «ШОБ»
21.	Обеспечение охраны и пожарной безопасности во время праздничного фейерверка	24 июня	Управление по обеспечению безопасности городского округа Шатура
V. ОФОРМИТЕЛЬСКИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			

22.	Разработка макета и плана оформления концертных площадок и локаций	До 10 июня	Управление культуры, спорта и работы с молодежью
23.	Оформление сценической площадки и локаций	До 21 июня	Управление Жилищно-коммунального хозяйства
24.	Проведение технических и ремонтных работ на территории парка и танцевальной площадки	До 21 июня	Управление Жилищно-коммунального хозяйства
25.	Установка звукоусилительной аппаратуры и обеспечение подключения электропитания	23,24 июня	Управление Жилищно-коммунального хозяйства
	-завоз и установка ограждений, биотуалетов и урн, -организация работ по уборке территории до начала мероприятия и по окончанию	До 21 июня	Управление Жилищно-коммунального хозяйства
	-завоз и установка центрального сценического подиума, граунда и конструктивов со светодиодными экранами -высадка цветов на клумбы и установка зеленых насаждений покос зеленых насаждений по всей территории -оформление сценических площадок -завоз воды для установки монтажных стен под экраны	До 21 июня	Управление Жилищно-коммунального хозяйства Управление культуры, спорта и работы с молодежью Управление по обеспечению безопасности городского округа Шатура